

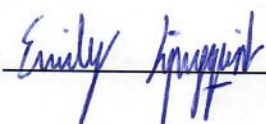
Medicinska Föreningen Lund - Malmö	Protokoll Styrelsemöte 9	Plats: Zoom
Typ av sammanträde: Styrelsemöte	Sammanträdesdatum: 2020-12-02	Tid: 17:32-18:35
Sekreterare: Charlotte Nilsson	Justerare: Jessica Wikman	
Medverkande: Emily Ljungqvist, Léonie Scarfone, Peo Wästberg, Jessica Wikman, Antonia Rejmer, Charlotte Nilsson.		

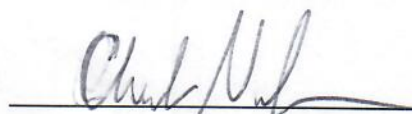
FORMALIA

§ 1. OFMÖ	Ordförande förklarar mötet öppnat.
§ 2. Mötets behöriga utlysande	Mötet förklaras behörigt utlyst.
§ 3. Fastställande av dagordningen	Léonie Scarfone yrkar på att beslutspunkt § 12. Partneravtal Hedvig stryks samt att § 14. MF:s hemsida ändras till en diskussionspunkt. Antonia Rejmer yrkar på att § 13. Samarbete med studentprästerna ändras till beslutspunkt. Dagordningen fastställs.
§ 4. Adjungeringar	Inga.
§ 5. Val av justeringspersoner	Jessica Wikman.
§ 6. Föregående mötesprotokoll	Protokollen från STYM6 och STYM7 läggs till handlingarna.

Lund, 2020-12-16

Mötesordförande Emily Ljungqvist	Sekreterare Charlotte Nilsson	Justerare Jessica Wikman
-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------







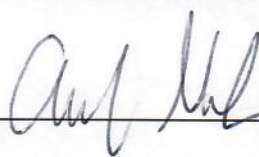
RAPPORTER

§ 7. Incheckning	Varvet runt.
§ 8. Styrelserapporter	<p><i>Emily-</i> Möte med fakulteten kring Covid-19. Möte med T5-student och Christer Larsson kring salstentor. Extramöte med OK angående studentinlaga. Möte med Breddad rekryteringsgruppen. Möte med GU-ALF. Möte kring Forum Medicum. Möte med OK. Möte med kurator Elin och övriga språkrör i CM. Möte med LMM. Beredningsmöte med GUN. FUM. Möte med Fakultetsledningen. Möte med Utbildningsdimensionering. Skrivit remiss.</p> <p><i>Léonie-</i> Möte med kommunikationsgruppen i Studentlund. FUM. Arbetat med LMM upplåtelseavtal. Terminsstämman med TRF. Hämtat förmannabilder. Skött daglig verksamhet. Arbetat med avtalet med Hedvig.</p> <p><i>Jessica-</i> Möte med Corpus Laborans (CL).</p>

Lund, 2020-12-16

Mötesordförande Emily Ljungqvist	Sekreterare Charlotte Nilsson	Justerare Jessica Wikman
-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------






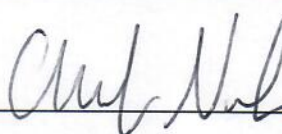


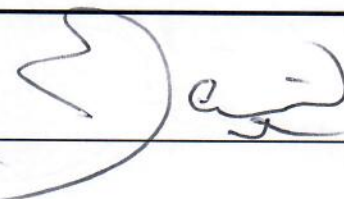
	<p>Beställt novischmedaljer och tygkassar inför terminsstart.</p> <p><i>Peo-</i> Föreslagit Covid-19-vänliga evenemang till utskotten, inga napp. Konkretiserat färdigt verksamhetsplanen. Hört med Kuratorskollegiet om att hålla alkoholutbildning, de kan ej göra detta. Möte med Novischeriet inför Novischperioden VT21. Möte med enskild förman.</p> <p><i>Antonia-</i> Möte med AULSK. Förberett inför USU. FUM. Möte med HSSO-nätverket. Korrespondens med SSO.</p> <p><i>Charlotte-</i> FUM. Arbetat med MF:s julkalender. Skött sociala medier. Kontakt med utskotten. Startat upp PR/info-forum i CM.</p>
§9. Ekonomisk rapport	<p>MF:s ekonomi är ganska oförändrad sedan STYM8. Större delen av verksamheten är fortfarande stängd pga rådande rekommendationer kring Covid-19, varför ekonomin är tämligen statisk. Utgifter i nuläget motsvarar i princip endast heltidsarvoderades löner.</p>

Lund, 2020-12-16

<p>Mötesordförande Emily Ljungqvist</p>	<p>Sekreterare Charlotte Nilsson</p>	<p>Justerare Jessica Wikman</p>
---	--	-------------------------------------







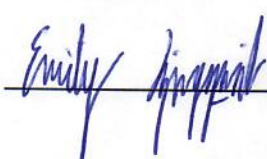
	Beslut är taget kring betalning av skidresan, dock har inga pengar dragits än.
--	--

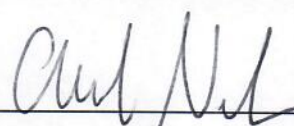
BESLUT

§ 10. Mötestider för STYM våren 2021	<p>STYM föreslås hållas följande datum under VT21:</p> <p>STYM11 10/2 STYM12 25/2 STYM 13 16/3 STYM14 7/4 STYM15 27/4 STYM16 12/5 STYM17 2/6</p> <p>Styrelsen beslutar</p> <p><i>att</i> föreslå Fullmäktige att godkänna ovanstående datum för STYM våren 2021.</p>
§ 11. Mötestider för FUM våren 2021	<p>FUM föreslås hållas följande datum våren 2021:</p> <p>FUM8 2/3 FUM9 24/3 FUM10 21/4 FUM11 25/5</p> <p>Styrelsen beslutar</p> <p><i>att</i> föreslå Fullmäktige att godkänna ovanstående datum för FUM våren 2021.</p>
§ 12. Partneravtal Hedvig VT21	<p>Punkten stryks då inget färdigt avtal föreligger. Beslutet kring avtalet kommer att tas per capsulam av styrelsen så fort ett avtal finns. Frågan har diskuterats i Fullmäktige som gett styrelsen mandat att besluta i frågan utan</p>

Lund, 2020-12-16

Mötesordförande Emily Ljungqvist	Sekreterare Charlotte Nilsson	Justerare Jessica Wikman
-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------







	förankring där.
§ 13. Samarbete med studentprästerna	Styrelsen beslutar att göra Josefine Gustafsson Andersson till MF:s officiella studentpräst.

DISKUSSION

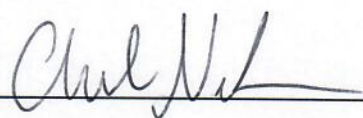
§ 14. MF.s hemsida	Vice ordförande Léonie Scarfone går igenom underlaget för kostnad av hemsidans drift. Styrelsen diskuterar. Styrelsen kommer att besluta kring detta på STYM10 26/1 då det i nuläget inte finns tillräckligt med underlag. Beslutet kommer därefter att förankras i Fullmäktige.
§ 15. Utvärdering av nya styrelseposter	Punkten bordläggs till senare STYM och ordförande Ordförande Emily Ljungqvist kommer att skicka ut mer information kring detta till styrelsemedlemmarna under morgondagen.
§ 16. Examensceremoni HT20	Avbokning av Domkyrkan är möjlig fram till och med 20-12-15. Man inväntar nya rekommendationer som kommer 20-12-13. Styrelsen godkänner att presidiet tar ett presidiebeslut gällande eventuell inställning av examensceremonier. Kontinuerlig dialog förs med T11.
§ 17. Nytt upplåtelseavtal Locus Medicus Malmoensis	Avtalet med CRC gällande LMM har förlängts gällande nästa verksamhetsår. Vice ordförande Léonie Scarfone kommer att ha möte med CRC:s husstyrelse för vidare diskussion.

TILL SLUT

Lund, 2020-12-16

Mötesordförande Emily Ljungqvist	Sekreterare Charlotte Nilsson	Justerare Jessica Wikman
-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------







§ 18. Övrigt	Inga.
§ 19. OFMÖ	Ordförande förklarar mötet avslutat.
§ 20. Utcheckning	Varvet runt.

BILAGOR

Protokoll STYM6 HT20

Protokoll STYM 7 HT20

Lund, 2020-12-16

Mötesordförande Emily Ljungqvist	Sekreterare Charlotte Nilsson	Justerare Jessica Wikman
-------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------

