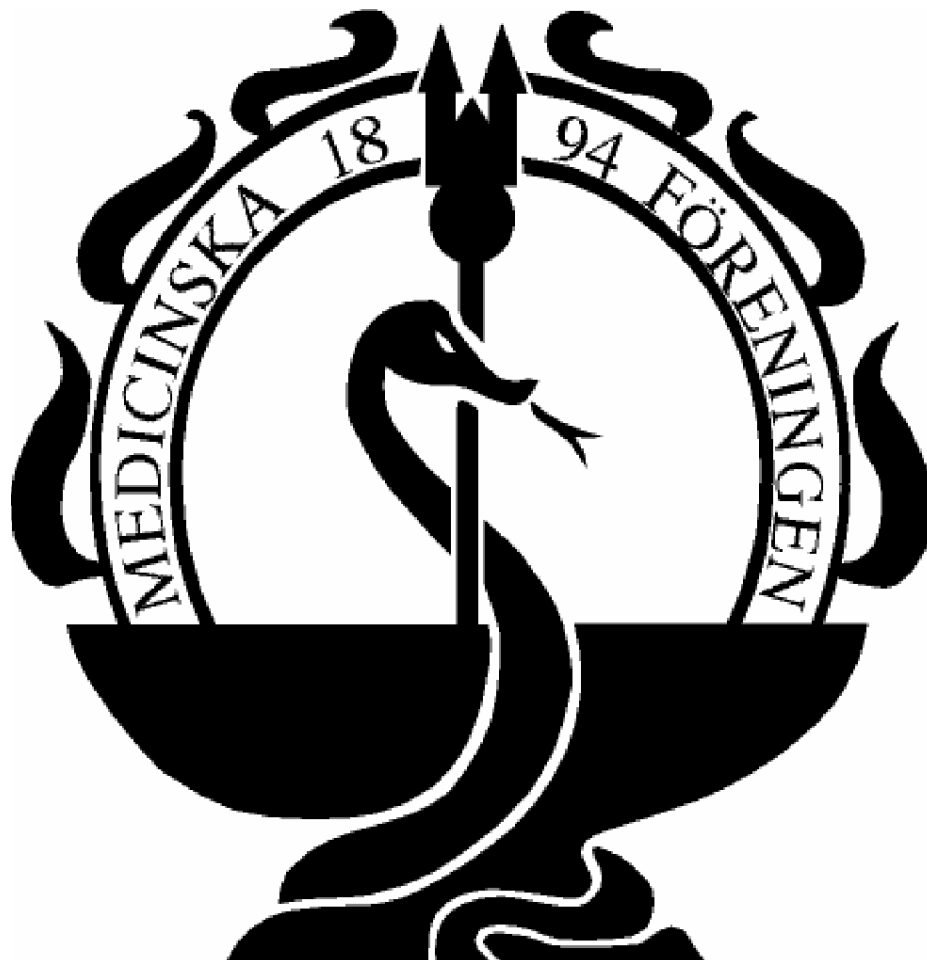


Stadga för

Medicinska Föreningen Lund-Malmö

Antagen i en förstaläsning: 21:e april 2020

Antagen i en andra läsning: 14:e oktober 2020



Innehållsförteckning

| | |
|--|----------|
| INNEHÅLLSFÖRTECKNING | 2 |
| KAPITEL 1 ÄNDAMÅL | 6 |
| 1.1 ÄNDAMÅL | 6 |
| KAPITEL 2 MEDLEMMAR | 6 |
| 2.1 MEDLEMSKAP | 6 |
| 2.2 INTRÄDE OCH UTTRÄDE | 6 |
| 2.3 TERMINSAVGIFT | 6 |
| 2.4 MEDLEMS RÄTTIGHETER | 6 |
| KAPITEL 3 HEDERSMEDLEMMAR | 7 |
| 3.1 VALBARHET | 7 |
| 3.2 VAL AV HEDERSMEDLEM | 7 |
| 3.3 HEDERSMEDLEMS RÄTTIGHETER | 7 |
| KAPITEL 4 STÖDMEDLEMMAR | 7 |
| 4.1 MEDLEMSKAP | 7 |
| 4.2 AVGIFT FÖR STÖDMEDLEM | 7 |
| KAPITEL 5 VERKSAMHETSÅR | 7 |
| 5.1 VERKSAMHETSÅR | 7 |
| 5.2 KALENDERÅR | 7 |
| KAPITEL 6 STYRDOKUMENT | 8 |
| 6.1 STYRDOKUMENTENS RANGORDNING | 8 |
| 6.2 ÅSIKTSPROGRAM | 8 |
| KAPITEL 7 ORGANISATION | 8 |
| 7.1 FULLMÄKTIGE | 8 |
| 7.2 ORGAN | 8 |
| 7.3 TILLKÄNNAGIVANDE AV BESLUT | 8 |
| 7.4 FÖRTROENDEVALDA | 8 |
| 7.5 FÖRMÄN | 9 |
| KAPITEL 8 FULLMÄKTIGE | 9 |
| 8.1 MANDATPERIOD | 9 |
| 8.2 SAMMANSÄTTNING | 9 |
| 8.3 ADJUNGERINGAR | 9 |
| 8.4 FULLMÄKTIGELEDAMOTS SKYLDIGHETER | 10 |
| 8.5 BESLUTSFÖRHET | 10 |
| 8.6 ÅLIGGANDEN | 10 |
| 8.7 ORDINARIE SAMMANTRÄDE | 10 |
| 8.8 BESLUT OM SAMMANTRÄDE | 10 |
| 8.9 KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE | 11 |
| 8.10 FÖREDRAGNINGSLISTA OCH HANDLINGAR | 11 |

| | | |
|--------------------------------------|------------------------------------|-----------|
| 8.11 | VÄCKANDE AV ÄRENDE | 11 |
| 8.12 | FULLMÄKTIGES UPPLÖSNING | 11 |
| 8.13 | VALFULLMÄKTIGE | 11 |
| 8.13.1 | ÅLIGGANDEN FÖR VALFULLMÄKTIGE | 11 |
| KAPITEL 9 FÖRHANDLINGSORDNING | | 12 |
| 9.1 | GILTIGHET | 12 |
| 9.2 | FÖRHANDLINGAR | 12 |
| 9.3 | MÖTESPROTOKOLL | 12 |
| 9.4 | ÄRENDEN VID FULLMÄKTIGESAMMANTRÄDE | 12 |
| 9.5 | FYLLNADSVÄL OCH ÖVRIGA ÄRENDEN | 13 |
| 9.6 | INTERPELLATION | 13 |
| 9.7 | ACKLAMATION | 13 |
| 9.8 | VOTERING OCH BESLUT | 13 |
| 9.9 | RÖSTPROTOKOLL | 13 |
| 9.10 | RESERVATION | 13 |
| 9.11 | LYCKTA DÖRRAR | 13 |
| 9.12 | JÄV | 14 |
| KAPITEL 10 VALBEREDNING | | 14 |
| 10.1 | MANDATPERIOD | 14 |
| 10.2 | SAMMANSÄTTNING | 14 |
| 10.3 | ÅLIGGANDEN | 14 |
| 10.4 | VALBEREDNINGENS ARBETSSÄTT | 14 |
| 10.5 | VALBEREDNINGENS FÖRSLAG | 14 |
| 10.6 | MÖTKANDIDATUR | 15 |
| 10.7 | JÄV | 15 |
| 10.8 | MISSTROENDEVOTUM | 15 |
| KAPITEL 11 PRESIDUM | | 15 |
| 11.1 | SAMMANSÄTTNING | 15 |
| 11.2 | ÅLIGGANDEN | 15 |
| 11.3 | ANSVAR | 16 |
| 11.4 | ORDFÖRANDE | 16 |
| 11.5 | VICE ORDFÖRANDE | 16 |
| 11.6 | MISSTROENDEVOTUM | 16 |
| KAPITEL 12 STYRELSE | | 16 |
| 12.1 | MANDATPERIOD | 16 |
| 12.2 | SAMMANSÄTTNING | 16 |
| 12.3 | ADJUNGERINGAR | 17 |
| 12.4 | BESLUTSFÖRHET | 17 |
| 12.5 | ÅLIGGANDEN | 17 |
| 12.6 | ORDINARIE SAMMANTRÄDE | 17 |
| 12.7 | BESLUT OM SAMMANTRÄDE | 17 |
| 12.8 | KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE | 17 |
| 12.9 | FÖREDRAGNINGSLISTA OCH HANDLINGAR | 17 |
| 12.10 | VÄCKANDE AV ÄRENDE | 17 |
| 12.11 | BESLUTSORDNING | 17 |

| | | |
|--|--------------------------------------|-----------|
| 12.12 | ANSVAR | 18 |
| 12.13 | MISSTROENDEVOTUM | 18 |
| KAPITEL 13 SENIORSKOLLEGIUM | | 18 |
| 13.1 | MANDATPERIOD | 18 |
| 13.2 | SAMMANSÄTTNING | 18 |
| 13.3 | ÅLIGGANDEN | 18 |
| 13.4 | KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE | 18 |
| KAPITEL 14 UTSKOTT | | 18 |
| 14.1 | UTSKOTT | 18 |
| 14.2 | MANDATPERIOD | 19 |
| 14.3 | SAMMANSÄTTNING | 19 |
| 14.4 | ÅLIGGANDEN | 19 |
| 14.5 | ANSVAR | 20 |
| 14.6 | MISSTROENDEVOTUM | 20 |
| KAPITEL 15 UTBILDNINGSBEVAKNING | | 20 |
| 15.1 | MÅL | 20 |
| 15.2 | UTBILDNINGSRÅDEN | 20 |
| 15.3 | STUDENTREPRESENTANTER | 20 |
| KAPITEL 16 REVISION | | 20 |
| 16.1 | REVISORER | 20 |
| 16.2 | ÅLIGGANDEN | 20 |
| 16.3 | REVISORS RÄTTIGHETER | 20 |
| 16.4 | REVISORS SKYLDIGHET | 21 |
| KAPITEL 17 INSPEKTOR OCH PROINSPEKTOR | | 21 |
| 17.1 | MANDATPERIOD | 21 |
| 17.2 | VAL AV INSPEKTORER | 21 |
| 17.3 | ÅLIGGANDEN | 21 |
| 17.4 | INSPEKTORERNAS RÄTTIGHETER | 21 |
| 17.5 | ERSÄTTARE TILL INSPEKTORER | 21 |
| 17.6 | PROINSPEKTOR | 21 |
| KAPITEL 18 FULLMÄKTIGEVAL | | 22 |
| 18.1 | FULLMÄKTIGEVAL | 22 |
| 18.2 | KANDIDATUR | 22 |
| 18.3 | RÖSTRÄTT | 22 |
| 18.4 | TID FÖR VAL OCH VALFULLMÄKTIGE | 22 |
| 18.5 | FYLLNADSVÄL | 22 |
| 18.6 | KUNGÖRANDE AV FYLLNADS- OCH NYVAL | 22 |
| 18.7 | VALNÄMND | 22 |
| 18.7.1 | MANDATPERIOD | 22 |
| 18.7.2 | SAMMANSÄTTNING | 22 |
| 18.7.3 | ÅLIGGANDEN | 23 |
| 18.7.4 | MISSTROENDEVOTUM | 23 |
| 18.8 | ANMÄLAN AV KANDIDAT TILL FULLMÄKTIGE | 23 |

| | | |
|---|--|-----------|
| 18.8.1 | KOMPLETTERING AV ANMÄLAN | 23 |
| 18.8.2 | KANDIDATURPERIOD | 23 |
| 18.8.3 | KANDIDATER VID Fyllnadsval | 24 |
| 18.8.4 | KUNGÖRANDE AV KANDIDATER | 24 |
| 18.8.5 | RÄTT TILL FÖRKLARING | 24 |
| 18.9 | AVSÄGELSE AV LEDAMOT | 24 |
| KAPITEL 19 PROCEDUR VID VAL TILL FULLMÄKTIGE | | 24 |
| 19.1 | VALSYSTEM | 24 |
| 19.2 | VALSEDELN | 24 |
| 19.3 | GODKÄNDA RÖSTER | 24 |
| 19.4 | VALSEDELNS VÄRDE | 25 |
| 19.5 | BERÄKNING AV VALKVOT | 25 |
| 19.6 | FÖRKLARING AV VALD KANDIDAT | 25 |
| 19.7 | UTESLUTNING AV KANDIDAT | 25 |
| 19.8 | LOTNING AV KANDIDATER | 25 |
| 19.9 | ÖVERFÖRBARA RÖSTER | 25 |
| 19.10 | ÖVERFÖRBARA RÖSTERS VÄRDE | 25 |
| 19.11 | KANDIDATS RÖSTETAL | 25 |
| 19.12 | ÖVERBLIVNA RÖSTER | 25 |
| 19.13 | OMSORTERING AV RÖSTSEDLAR | 26 |
| 19.14 | OMGÅNGENS SLUTFÖRANDE | 26 |
| 19.15 | AUTOMATISK BERÄKNING | 26 |
| 19.16 | ARKIVERING AV RÖSTSEDLAR | 26 |
| KAPITEL 20 TOLKNING OCH ÄNDRING | | 26 |
| 20.1 | TOLKNINGSFÖRETRÄDE | 26 |
| 20.2 | RÄTTEN ATT UPPHÄVA BESLUT | 26 |
| 20.3 | ÄNDRING AV STADGAR | 26 |
| 20.4 | REDAKTIONELLA ÄNDRINGAR | 26 |
| 20.5 | ÄNDRINGAR I ENLIGHET MED GÄLLANDE KÄRFÖRORDNING | 26 |
| 20.6 | ÄNDRINGAR I SAMBAND MED NYTILLKOMNA UTBILDNINGAR | 27 |
| KAPITEL 21 UPPLÖSNING | | 27 |
| 21.1 | BESLUT OM UPPLÖSNING | 27 |
| 21.2 | HANTERING AV TILLGÅNGAR OCH SKULDER | 27 |

Kapitel 1 Ändamål

1.1 Ändamål

Medicinska Föreningen Lund-Malmö (Föreningen) är en partipolitiskt och religiöst oberoende ideell förening. Föreningen skall verka som sektion inom studentkåren Corpus Medicum vid Lunds universitets Medicinska fakultet.

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas studier och vad som har sammanhang med dessa genom

- att verka för en hög kvalitet på de utbildningar som finns representerade i föreningen,
- att verka för sammanhållning mellan medlemmarna medelst ett rikt socialt utbud och tillvarata för dem gemensamma intressen samt
- att främja kontakten mellan studenterna och Medicinska fakultetens lärare och andra anställda vars verksamhet och intressen berör det medicinska verksamhetsfältet.

Kapitel 2 Medlemmar

2.1 Medlemskap

Rätt till medlemskap i föreningen har student som läser utbildning som leder till examina inom huvudområdena audiologi, biomedicin, folkhälsovetenskap, logopedi och medicin på grund- och avancerad nivå.

Fullmäktige kan besluta att samtliga medlemmar, eller medlemmar vid ett geografiskt eller organisatoriskt isolerat område skall vara medlemmar i Studentnation i Lund.

2.2 Inträde och utträde

Medlem anses ha inträtt i föreningen då medlemsavgift erlagts. Om terminsavgift ej erläggs nästkommande termin utträder studenten automatiskt ur föreningen. Styrelsen får dock, om synnerliga skäl föreligger, bevilja utträde vid annan tidpunkt.

2.3 Terminsavgift

För medlemskap krävs att studenten för gällande termin erlagt av fullmäktige fastställd terminsavgift till föreningen. Den som erlagt avgift för vårterminen är medlem mellan 1 januari – 15 oktober. Den som erlagt avgift för höstterminen är medlem mellan 20 juni – 15 februari.

Medlem som beviljats förtida utträde äger ej rätt till återbetalning av terminsavgift.

2.4 Medlems rättigheter

Medlem i föreningen äger rätt

- att rösta i föreningens allmänna val,
- att kandidera i föreningens allmänna val,

- att kandidera till föreningens förtroendeposter,
- att väcka ärende till fullmäktige samt
- att närvara, med yttranderätt vid fullmäktigesammanträden såvida fullmäktige ej beslutat att förhandlingar skall föras inom lyckta dörrar.

Kapitel 3 Hedersmedlemmar

3.1 Valbarhet

Till hedersmedlem kan föreningen välja person som synnerligen främjat föreningens intressen.

3.2 Val av hedersmedlem

Förslag till val av hedersmedlem presenteras gemensamt av minst 30 medlemmar eller styrelsen vid ordinarie fullmäktigesammanträde. Namnförslaget protokollföres ej.

Vid nästkommande fullmäktigesammanträde tas förslaget upp till beslut. För val krävs kvalificerad majoritet – minst tre fjärdedelar. Namnförslaget protokollföres endast om fullmäktige antar föreslagen kandidat.

3.3 Hedersmedlems rättigheter

Hedersmedlem har närvaro- och yttranderätt vid fullmäktiges sammanträden, såvida fullmäktige ej beslutat att förhandlingarna skall föras inom lyckta dörrar.

Kapitel 4 Stödmedlemmar

4.1 Medlemskap

Person som vill främja föreningens intressen har rätt att bli stödmedlem. Anmälan görs till styrelsen. Stödmedlemskap innehas så länge stödmedlemsavgift betalas.

4.2 Avgift för stödmedlem

Fullmäktige fastställer stödmedlemsavgift.

Kapitel 5 Verksamhetsår

5.1 Verksamhetsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är 1/7 till 30/6.

5.2 Kalenderår

Personer som väljs på kalenderår innehar sin post från vårterminens första dag fram till nästkommande vårtermins första dag.

Kapitel 6 Styrdokument

6.1 Styrdokumentens rangordning

Föreningens styrdokument lyder under varandra i följande ordning.

1. Föreningens stadgar.
2. Föreningens stadgeinstruktioner.

6.2 Åsiktsprogram

Föreningens förtroendevalda är ålagda att, i samband med sitt uppdrag, följa åsiktsprogrammet under sin mandatperiod.

Om åsiktsprogrammet inte kan ge vägledning i specifikt fall, skall förtroendevald följa beslut eller yttrande från fullmäktige.

Kapitel 7 Organisation

7.1 Fullmäktige

Föreningens högsta beslutande organ är fullmäktige.

7.2 Organ

Föreningens beslutande organ består av:

- fullmäktige
- styrelse
- presidium
- utskott

Föreningens beredande organ består av:

- valberedning
- valnämnd
- revision
- av fullmäktige tillfälligt utsedda utskott och arbetsgrupper

7.3 Tillkännagivande av beslut

Föreningens beslut skall tillkännagivas genom anslag av justerat protokoll samt göras tillgängliga genom föreningens övriga informationskanaler. Med protokollet skall eventuella reservationer anslås.

7.4 Förtroendevalda

Föreningens förtroendevalda är fullmäktigeledamöter, talman, fullmäktigesekreterare, styrelse, utskottsordförande, valberedning, valnämnd, revisorer, kursombud, och sektionens

representanter i organ inom fakulteten och i externa organisationer.

Misstroendevotum kan ställas mot av fullmäktige utsedd förtroendevald.

Misstroendevotum skall vara fullmäktiges mötesordförande tillhanda senast fem dagar före fullmäktiges sammanträde För misstroendeförklaring krävs kvalificerad majoritet – minst tre fjärdedelar - i fullmäktige. Går misstroendevotum igenom avgår berörd förtroendevald med omedelbar verkan.

Förtroendevaldas åligganden regleras i föreningens styrdokument, kapitel 6.

7.5 Förmän

Som Medicinska Föreningens förmän räknas utskottsordförande, styrelse och fullmäktigeledamöter.

Kapitel 8 Fullmäktige

8.1 Mandatperiod

Fullmäktiges mandatperiod sammanfaller med verksamhetsåret.

8.2 Sammansättning

Fullmäktige består av 21 ordinarie ledamöter samt 6 suppleanter. Ledamöterna tillsätts enligt § 18.1.

8.3 Adjungeringar

Ständigt adjungerade med närvaro och yttrande-, samt yrkanderätt vid fullmäktiges sammanträden är

- inspektorer
- suppleanter till sektionens fullmäktige
- styrelseledamöter
- utskottsordföranden.

Ständigt adjungerade med närvaro- och yttranderätt samt yrkanderätt i ordningsfrågor vid fullmäktiges sammanträden är

- talman
- tjänstgörande vice talman
- fullmäktigesekreterare
- tjänstgörande vice fullmäktigesekreterare samt
- verksamhetsrevisorerna

Ständigt adjungerad med närvaro- och yttranderätt vid fullmäktiges sammanträden är

- stiftelsen Locus Medicus husförman.

Medlem som har väckt ett ärende i fullmäktige enligt § 8.11 skall adjungeras med närvaro-

och yttranderätt till den punkt under fullmäktigesammanträdet som behandlar motionen såvida fullmäktige ej beslutat att förhandlingar skall föras inom lyckta dörrar.

8.4 Fullmäktigeledamots skyldigheter

Fullmäktigeledamot är skyldig att under sin mandatperiod vara medlem i föreningen, samt att delta vid fullmäktiges sammanträden. Vid förhinder är fullmäktigeledamot, även suppleant, ålagd att minst 5 vardagar före sammanträdet anmäla detta till mötesordföranden.

8.5 Beslutsförhet

Fullmäktige äger rätt att fatta beslut då minst hälften av antalet fullmäktigeledamöter är närvarande vid omröstningen.

8.6 Åligganden

Det åligger fullmäktige

- att utse föreningens ordförande, vice ordförande och styrelse.,
- att årligen fastställa föreningens verksamhetsbudget,
- att årligen fastställa terminsavgift enligt § 2.3,
- att besluta om ansvarsfrihet,
- att utfärda instruktioner för fullmäktige underställda organ och förtroendevalda,
- att besluta om föreningens anslutning eller ekonomiska stöd till externa organisationer,
- att förrätta de övriga val som anges i dessa stadgar eller i övriga styrdokument samt
- att fatta beslut i alla sådana angelägenheter som inte enligt dessa stadgar tillkommer något av föreningens andra organ.

8.7 Ordinarie sammanträde

Fullmäktige sammanträder minst tre gånger per termin exklusive valfullmäktige, som hålles senast 14:e juni.

Fullmäktige sammanträder ej under perioden 15 juni - 15 augusti eller 20 december - 10 januari.

8.8 Beslut om sammanträde

Fullmäktige sammanträder då styrelsen eller fullmäktige så beslutar. Fullmäktige sammanträder dessutom då

- föreningens inspektorer så begär,
- föreningens revisorer så begär,
- minst 7 av fullmäktiges ledamöter skriftligen anhåller därom och samtidigt anger det ärende eller de ärenden som föranleder anhållan,
- minst 50 medlemmar skriftligen anhåller därom och samtidigt anger det ärende eller de ärenden som föranleder anhållan.

Sammanträdet skall hållas inom 15 vardagar från det att anhållan därom kommit presidiet tillhanda.

8.9 Kallelse till sammanträde

Presidiet tillser att kallelse till fullmäktigesammanträde kommer samtliga fullmäktigeledamöter samt ständigt adjungerade tillhanda senast 14 vardagar före sammanträdet. Detta gäller dock ej vid extrainsatt fullmäktigesammanträde då kallelse ska skickas ut till samtliga ledamöter samt ständigt adjungerade så snart som möjligt.

8.10 Föredragningslista och handlingar

Föredragningslista och handlingar för fullmäktigesammanträde skall tillhandahållas fullmäktigeledamöter och ständigt adjungerade, samt anslås på av fullmäktige anvisad plats, senast fem vardagar före sammanträdet. Detta gäller dock ej vid extrainsatt fullmäktigesammanträde då föredragningslista och handlingar ska skickas ut till samtliga ledamöter samt ständigt adjungerade så snart som möjligt.

8.11 Väckande av ärende

Ärende kan väckas av

- inspektorer.
- styrelsen,
- fullmäktigeledamöter samt
- enskilda föreningsmedlemmar.

För att ärende skall tagas upp till beslut i fullmäktige skall det skriftligen ha inkommit till presidiet senast tio vardagar före sammanträdet, förutom vid val av hedersledamot där ärendet behandlas enligt § 3.2.

Alla ärenden som ej är valärenden bereds av styrelsen.

8.12 Fullmäktiges upplösning

Fullmäktige kan genom beslut med kvalificerad majoritet - tre fjärdedelar - upplösa sig och utlysa nyval, vilket skall äga rum senast 20 vardagar efter beslutets fattande.

8.13 Valfullmäktige

Valfullmäktige skall hålla två sammanträden.

Vid valfullmäktige skall endast val i enlighet med § 8.13.1 förrättas. Inga andra ärenden behandlas vid dessa sammanträden.

Valärenden bereds av valberedningen i enlighet med stadgans kapitel 10. Tidpunkt för valfullmäktige anges i § 18.4.

8.13.1 Åligganden för valfullmäktige

Vid valfullmäktige åligger det fullmäktige

- att vid första sammanträdet i enlighet med § 9.2 utse talman, vice talman, sekreterare och vice sekreterare,

- att vid första sammanträdet utse ordförande samt styrelsens övriga ledamöter,
- att vid andra sammanträdet utse ordföranden i föreningens utskott,
- att vid andra sammanträdet utse inspektorer enligt § 17.2, samt
- att vid andra sammanträdet utse föreningens representanter i de organ där föreningen är representerad.

Kapitel 9 Förhandlingsordning

9.1 Giltighet

Bestämmelserna i detta kapitel avser förhandlingsordningen vid fullmäktigesammanträde.

Då ej annat framgår av denna stadga eller av instruktion fastställd av fullmäktige, skall bestämmelserna i detta kapitel i tillämpliga delar gälla föreningens samtliga organ.

9.2 Förhandlingar

Fullmäktiges förhandlingar leds av fullmäktiges talman och i dennes frånvaro av dess vice talman. I frånvaro av både talman och vice talman utser ett beslutsmässigt fullmäktige en tillfällig mötesordförande för sammanträdet.

Vid valfullmäktige åligger det föreningens ordförande att öppna mötet, justera röstlängd och ombesörja val av fullmäktiges talman, vice talman, sekreterare samt vice sekreterare för kommande verksamhetsår.

9.3 Mötesprotokoll

Vid fullmäktiges sammanträden skall beslutsprotokoll föras. Protokollet skall justeras av två, utav fullmäktige utsedda justeringspersoner, tillika rösträknare.

Justerat protokoll skall bifogas möteshandlingar till påföljande fullmäktigesammanträde samt, efter fullmäktiges godkännande, läggas till handlingarna.

9.4 Ärenden vid fullmäktigesammanträde

Vid fullmäktiges sammanträden behandlas

- propositioner,
- motioner,
- valärenden,
- fyllnadsvalärenden,
- skrivelser från revisorer,
- interpellationer,
- ärenden väckta av styrelsen, fullmäktigeledamöter eller inspektorer samt
- ärenden väckta av medlemmar.

9.5 Fyllnadsval och övriga ärenden

Annat ärende än fyllnadsval och ordningsfråga må ej bli föremål för beslut i sak utan att vara upptaget på sammanrådets föredragningslista.

Ett enigt fullmäktige kan dock besluta att ta upp även sådana ärenden som inte finns upptagna på föredragningslistan i samband med dess fastställande.

Om fullmäktige i enlighet med yrkande beslutar att under sammanträdet inrätta förtroendepost ska den nya posten genomgå ordinarie valprocess.

Vid misstroendeförklaring av förtroendevald må efterträdare utses vid sammanträdet.

9.6 Interpellation

Fullmäktigeledamot och övrig förtroendevald kan ta upp ärende till behandling som rör förtroendevalds verksamhetsområde genom att skriftligen inlämna interpellation till föreningens mötesordförande senast tre vardagar före fullmäktigesammanträdet

Om interpellanten så begär skall svaret avges skriftligen. Interpellanten äger rätt att vid presentation av svaret ställa ytterligare frågor. Interpellation är föremål för allmän debatt.

9.7 Acklamation

Vid omröstning i ärende tillämpar fullmäktige i första hand acklamation, såvida annat ej begärts. Vid personval med minst två kandidater tillämpas votering, se § 9.8.

9.8 Votering och beslut

Votering är öppen, med undantag av personval då sluten votering tillämpas. Beslut fattas med enkel majoritet, om inte annat anges i stadgan.

Vid lika röstetal gäller följande:

- i ärenden som beretts av valberedningen har valberedningens förslag företräde.
- i ärende som beretts av styrelsen har styrelsens yrkande företräde.
- i övriga ärenden bordlägges frågan till nästkommande fullmäktigesammanträde.

9.9 Röstprotokoll

Röstprotokoll skall föras om röstberättigad så begär. Varje fullmäktigeledamots röst skall då införas under berörd punkt i mötesprotokollet.

Vid sluten votering kan ej röstprotokoll begäras, men däremot röstetalen.

Fullmäktigeledamot äger även rätt att begära att föreningens ordförande och/eller talman ska kontrollräkna rösterna

9.10 Reservation

Fullmäktigeledamot äger rätt att reservera sig mot beslut taget i fullmäktige. Reservation skall begäras i samband med aktuellt beslut.

Skriftlig reservation kan inlämnas till sammanrådets sekreterare senast tre vardagar efter fullmäktigesammanträdet.

9.11 Lyckta dörrar

Fullmäktige äger rätt att med kvalificerad majoritet - tre fjärdedelar - besluta att hålla hela eller delar av sammanträdet inom lyckta dörrar.

9.12 Jäv

Fullmäktigemedlem får ej delta i beslut angående

- ansvarsfrihet för ledamoten själv eller för sådant organ inom föreningen, vilket ledamoten tillhört under den tid som beslutet avser
- omröstning i fråga, vars avgörande kan förväntas medföra synnerlig nytta för ledamoten själv.

Kapitel 10 Valberedning

10.1 Mandatperiod

Valberedningen utses för perioden 1/10 - 30/9.

10.2 Sammansättning

Valberedningen består av ordförande och minst fyra ledamöter. Alla utbildningar, vars studenter ingår i föreningen, äger rätt att finnas representerade. Presidial eller styrelseledamot får inte vara ledamot av eller ordförande i valberedningen

Valberedningen väljs på fri nominering på det första fullmäktigesammanträdet för höstterminen.

10.3 Åligganden

Valärende skall förberedas av föreningens valberedning. Det åligger valberedningen att lämna förslag till fullmäktige på:

- styrelse,
- utskottsordföranden,
- fullmäktiges mötesordförande, vice mötesordförande, sekreterare, vice sekreterare,
- inspektorer,
- revisorer,
- föreningens externt förtroendevalda samt
- övriga valärenden vid behov.

10.4 Valberedningens arbetsätt

Förslag av kandidater till förtroendeuppdrag skall vara valberedningen tillhanda senast femton vardagar före sammanträdet då val skall hållas.

Alla inkomna förslag skall på begäran offentliggöras efter kandidaturlidens upphörande.

10.5 Valberedningens förslag

Valberedningens förslag till beslut i valärende skall finnas tillgängligt senast fem vardagar före sammanträdet.

Valberedningen äger rätt att även efter kandidaturtidens upphörande nominera kandidat till förtroendepost.

10.6 Motkandidatur

Motkandidatur till valberedningens förslag skall anmälas skriftligen till föreningens ordförande senast kl. 23.59 tre vardagar innan det sammanträde då val skall hållas.

10.7 Valberedning av tidigare vakantsatta poster

Om FUM på ett tidigare sammanträde beslutat att vakantsätta en förtroendepost skall denna betraktas som sökbar till slutet av mandatperioden för posten. Val skall ske på nästkommande fullmäktigesammanträde, dock ej på valfullmäktige enligt §18.4. Om kandidatur/nominering inkommer senast femton vardagar före sammanträdet skall den genomgå sedvanlig valberedning. Därefter hanteras kandidatur/nominering på samma sätt som motkandidatur enligt §10.6 även i avsaknad av förslag från valberedning.

10.8 Jäv

En ledamot i valberedningen som blir nominerad och tackar ja till en förtroendepost får ej

- delta i beredning gällande förtroendeposten samt
- delta i omröstning gällande förtroendeposten

En ledamot i valberedningen får heller ej

- delta i beredning eller omröstning i fråga, vars avgörande kan förväntas medföra synnerlig nytta för ledamoten själv.

10.9 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan ställas mot enskild ledamot i valberedningen. Misstroendevotum skall vara fullmäktiges mötesordförande tillhanda senast fem dagar före fullmäktiges sammanträde. Går misstroendevotum igenom avgår ledamot med omedelbar verkan.

Kapitel 11 Presidium

11.1 Sammansättning

Presidiet består av föreningens ordförande och vice ordförande(n).

Antalet presidialer för kommande verksamhetsår fastställs av fullmäktige på vårterminens första sammanträde.

11.2 Åligganden

Det åligger presidiet

- att i samråd med styrelsen utöva ledningen av föreningen,
- att följa av fullmäktige fastställda instruktioner,

- att i brådskande fall besluta i ärenden som annars tillkommer styrelsen - föreningens ordförande har utslagsröst vid lika röstetal. I dessa fall skall beslutet redovisas för och godkännas av styrelsen samt
- att innan novembermånadsutgång färdigställa verksamhetsberättelse och bokslut samt överlämna dessa till revisorerna.

11.3 Ansvar

Presidiet är ansvarigt inför styrelsen för sin verksamhet.

11.4 Ordförande

Det åligger ordförande särskilt

- att leda och övervaka styrelsens arbete,
- att företräda föreningens medlemmar samt
- att i ypperligt brådskande fall, då övriga presidialer ej kunnat kontaktas, besluta i ärenden som annars tillkommer presidiet. I dessa fall skall beslutet redovisas för och godkännas av styrelsen snarast.

11.5 Vice ordförande

Det åligger vice ordförande särskilt

- att vid ordförandes frånvaro fullgöra dennes åligganden,
- att övervaka och utveckla arbetet inom sitt ansvarsområde samt
- att i övrigt biträda ordföranden i dennes arbete.

11.6 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan ställas mot enskild presidial. Misstroendevotum skall vara fullmäktiges talman tillhanda senast fem dagar före fullmäktiges sammanträde. För en misstroendeförklaring krävs kvalificerad majoritet – tre fjärdedelar av fullmäktiges röster. Går misstroendevotum igenom avgår presidial med omedelbar verkan.

Kapitel 12 Styrelse

12.1 Mandatperiod

Styrelsens mandatperiod sammanfaller med verksamhetsåret.

12.2 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande och vice ordförande samt ledamöter med specifika ansvarsområden, definierade av fullmäktige.

Det totala antalet ledamöter skall vara minst sju och högst åtta. Styrelsen utses av fullmäktige.

Styrelsekonstellationen för nästkommande verksamhetsår ska fastställas av fullmäktige på förslag från styrelsen senast siste februari.

12.3 Adjungeringar

Ständigt adjungerade med närvaro- och yttranderätt är inspektorer, verksamhetsrevisorer, övriga utskottsordföranden och stiftelsen Locus Medicus husförman.

12.4 Beslutsförhet

Styrelsen är beslutsfattande då minst 4 ledamöter, inklusive en presidial, är närvarande vid omröstningen.

12.5 Åligganden

Det åligger styrelsen

- att verkställa fullmäktiges beslut,
- att leda föreningens löpande verksamhet,
- att avge föreningens verksamhetsberättelse,
- att bereda inkomna ärenden väckta i enlighet med § 8.11,
- att i brådskande fall besluta i ärenden som annars tillkommer fullmäktige. I detta fall skall beslutet redovisas för och godkännas av fullmäktige.
- att följa av fullmäktige fastställda instruktioner.

12.6 Ordinarie sammanträde

Styrelsen sammanträder minst en gång per månad med undantag för perioderna 15 juni - 15 augusti samt 20 december - 10 januari.

12.7 Beslut om sammanträde

Styrelsen sammanträder då presidiet så beslutar. Styrelsen sammanträder dessutom då

- föreningens inspektorer så begär,
- föreningens revisorer så begär,
- styrelseledamot eller ständigt adjungerad person så begär.

12.8 Kallelse till sammanträde

Kallelse till styrelsesammanträde skall vara samtliga ledamöter och ständigt adjungerade personer tillhanda senast fyra vardagar före sammanträdet.

12.9 Föredragningslista och handlingar

Föredragningslista och handlingar skall tillhandahållas på av fullmäktige anvisade platser senast två vardagar före sammanträdet.

12.10 Väckande av ärende

För att ärende skall tagas upp till beslut i styrelsen skall det skriftligen ha inkommit till presidiet senast tre vardagar före sammanträdet.

En enhällig styrelse kan besluta att ta upp ett för sent inkommet ärende.

12.11 Beslutsordning

I de fall ärende behandlas med omröstning, och utslaget ger lika röstetal har det förslag som företräds av föreningens ordförande företräde.

12.12 Ansvar

Styrelsen är ansvarig inför fullmäktige för sin verksamhet.

12.13 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan ställas mot enskild styrelseledamot. Misstroendevotum skall vara fullmäktiges mötesordförande tillhanda senast fem dagar före fullmäktiges sammanträde. För misstroendeförklaring krävs kvalificerad majoritet – minst tre fjärdedelar – av fullmäktiges röster. Går misstroendevotum igenom avgår styrelseledamot med omedelbar verkan.

Kapitel 13 Seniorskollegium

13.1 Mandatperiod

Seniorskollegiets mandatperiod sammanfaller med verksamhetsårets.

13.2 Sammansättning

Seniorskollegiet består av inspektorer, sittande presidialer, avgångna föreningsordförande och heltidsarvoderade vice ordförande samt mellan tre och fem ledamöter. Ledamöterna utses av fullmäktige på förslag av valberedningen. Inspektor är ordförande i seniorskollegiet. Sammankallande är sittande sektionensordförande.

13.3 Åligganden

Det åligger seniorskollegiet

- att bistå styrelsen med erfarenhet
- att hålla sig informerad om föreningens verksamhet samt
- att sammanträda minst en gång per termin.

13.4 Kallelse till sammanträde

Kallelse till sammanträde skall vara samtliga ledamöter tillhanda senast fyra vardagar innan sammanträdet. Dagordning upprättas av sammankallande.

Kapitel 14 Utskott

14.1 Utskott

Föreningens utskott är

- arbetsmarknadsdagsutskottet
- biomedicinska utbildningsrådet (BUR)

- brunchmästeriutskottet
- corbalskommitten
- Mediautskottet
- logopedi- och audiologistuderandes utbildningsråd (LAUR)
- idrottsutskottet
- kulturutskottet
- kören Ultraljud
- MalmöLocus-utskottet
- marskalkeriet
- medicinska utbildningsrådet (MUR)
- MIFFOS
- Master of public health studenters utbildningsråd (MPH-UR)
- novischeriutskottet
- sexmästeriutskottet
- kirurgiska utskottet (KirU)
- kårtidningen Sonden
- pubmästeriet
- toddydagsutskottet
- tandemutskottet
- utbildnings- och studiemiljöutskottet
- ärtmästeriutskottet

samt av fullmäktige tillfälligt inrättade utskott.

14.2 Mandatperiod

Utskottens mandatperiod fastställs av fullmäktige och regleras i stadgeinstruktionerna.

14.3 Sammansättning

Utskottens verksamhet leds av en eller flera utskottsordföranden som bestäms till antal och utses av fullmäktige. Antalet utskottsordförande samt dess arbetsuppgifter regleras i stadgeinstruktionerna.

Övriga ledamöter utses i enlighet med respektive instruktion.

14.4 Åligganden

Det åligger utskotten att

- följa av fullmäktige fastställda instruktioner,
- inom sig utse en ekonomiskt ansvarig samt
- avge utskottets verksamhetsberättelse senast tre månader efter verksamhetsårets slut.

14.5 Ansvar

Utskotten ansvarar för sin verksamhet inför styrelsen Utskottsordförande är ytterst ansvarig för sitt utskotts verksamhet.

14.6 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan ställas mot utskottsordförande. Misstroendevotum skall vara fullmäktiges talman tillhanda senast fem dagar före fullmäktiges sammanträde För misstroendeförklaring krävs kvalificerad majoritet – minst tre fjärdedelar – av fullmäktiges röster. Går misstroendevotum igenom avgår utskottsordförande med omedelbar verkan.

Kapitel 15 Utbildningsbevakning

15.1 Mål

Föreningens högst prioriterade verksamhet är utbildningsbevakningen, vars mål är att säkerställa studenternas inflytande och att bibehålla en hög kvalitet på respektive utbildning.

15.2 Utbildningsråden

Utbildningsråden är sektionens organ för behandling av utbildningsfrågor.

15.3 Studentrepresentanter

Föreningens studentrepresentanter i Medicinska fakultetens beslutande och beredande organ tillsätts enligt instruktioner fastställda av fullmäktige.

Föreningens studentrepresentanter är ålagda att följa av fullmäktige beslutat åsiktsprogram.

Kapitel 16 Revision

16.1 Revisorer

Tre revisorer, varav minst en bör vara godkänd eller auktoriserad, utses av fullmäktige för ett verksamhetsår.

16.2 Åligganden

Revisorerna åligger särskilt

- att granska föreningens räkenskaper och förvaltning samt
- att före december månads utgång efter verksamhetsårets slut ha fullgjort sitt uppdrag och avgivit revisionsberättelse till fullmäktige.

16.3 Revisors rättigheter

Revisorerna har rätt att ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och övriga handlingar.

16.4 Revisors skyldighet

Revisor får ej inneha annat förtroendeuppdrag som anges i dessa stadgar.

Kapitel 17 Inspektor och Proinspektor

17.1 Mandatperiod

Inspektorernas mandatperiod utgörs av två verksamhetsår.

17.2 Val av inspektorer

Inspektorer utses av fullmäktige med kvalificerad – minst tre fjärdedelars – majoritet.

Inspektorer skall vara en till Medicinska fakulteten anknuten person utan direkt koppling till föreningen. Särskild vikt lägges vid kandidatens engagemang och främjande av föreningens medlemmars intressen.

17.3 Åligganden

Inspektorerna har till uppgift att ägna uppmärksamhet åt och stödja föreningens verksamhet och vad som därmed äger sammanhang.

Det åligger inspektorerna särskilt

- att tillsammans med valnämnden övervaka valproceduren av fullmäktigeledamöterna,
- att hålla sig informerad om föreningens verksamhet samt
- att vid behov stödja densamma.

17.4 Inspektorernas rättigheter

Inspektorer äger rätt

- att övervaka samtliga föreningens organs sammanträden med närvaro-, yttrande- och yrkanderätt samt
- att ta del av föreningens handlingar och att i övrigt bli informerad om föreningens verksamhet.

17.5 Ersättare till Inspektorer

Om inspektorer inte kan fullgöra sitt uppdrag utses ersättare för återstoden av mandatperioden av fullmäktige.

17.6 Proinspektor

Till proinspektor väljs en person som innehar kunskap som kan komma till fördel för föreningen och är ett komplement till inspektorns kompetens. Proinspektorn har samma åligganden och rättigheter som inspektorn.

Kapitel 18 Fullmäktigeval

18.1 Fullmäktigeval

Föreningen tillämpar personval. Till fullmäktige utses 27 ledamöter, varav 6 suppleanter. De godkända kandidaterna ordnas i valprotokoll enligt kap.19. En reservlista upprättas i ett separat valprotokoll. Denna blir aktuell vid avsägelse av ledamot, se § 18.9.

18.2 Kandidatur

Valbar till fullmäktige är varje medlem av föreningen som anmälts och accepterat kandidaturen, samt uppfyller medlems skyldigheter enligt § 2.3.

18.3 Rösträtt

Rösträtt har varje medlem som kan uppvisa att han/hon uppfyllt sina skyldigheter enligt § 2.3.

18.4 Tid för val och valfullmäktige

Ordinarie val till fullmäktige förrättas under tre veckor på vårterminen, senaste valdag dock 1 maj.

Exakt datum för val till fullmäktige fastställs av fullmäktige senast på höstterminens sista ordinarie sammanträde, dock senast 20 vardagar innan valdagen.

Valfullmäktige skall sammanträda två gånger i enlighet med 8.13. Valfullmäktiges första sammanträde hålls alltid tidigast 10 vardagar och senast 20 vardagar efter ordinarie val. Valfullmäktiges andra sammanträde skall hållas senast siste maj. Exakta datum för valfullmäktige fastställs av fullmäktige senast på höstterminens sista ordinarie sammanträde.

De poster som skall väljas på kalenderår inom föreningen skall väljas på ett ordinarie fullmäktigemöte inom de två sista veckorna i november och den första veckan i december.

18.5 Fyllnadsval

Uppstår vakans genom att valet helt eller delvis underkänts, skall fyllnadsval äga rum den dag fullmäktige beslutar, dock tidigast 10 vardagar efter sista valdagen och senast den 1 juni. Fyllnadsval förrättas under fem vardagar.

18.6 Kungörande av fyllnads- och nyval

Fyllnadsval kungörs minst 5 vardagar före valet och nyval enligt § 7.3 omedelbart efter fullmäktiges beslut. Kungörelse skall anslås på föreningens hemsida.

18.7 Valnämnd

Valnämnden ansvarar för att val till fullmäktige genomförs.

18.7.1 Mandatperiod

Valnämnden utses av fullmäktige för perioden 1 oktober - 30 september.

18.7.2 Sammansättning

Valnämndens ordförande är sammankallande. Valnämnden består vid sidan av sammankallande av minst fyra ledamöter. Alla utbildningar, vars studenter ingår i föreningen, äger rätt att finnas representerade.

18.7.3 Åligganden

Det åligger valnämnden

- att fastställa registrering av kandidater,
- att fastställa kandidaters valbarhet,
- att anslå de godkända kandidaternas namn på föreningens hemsida,
- att till väljarna distribuera valsedlar eller digital motsvarighet,
- att till väljarna distribuera presentation av kandidater,
- att övervaka röstsammanräkning,
- att tillse att överlämnade röstsedlar förvaras på ett betryggande sätt,
- att pröva om valet helt eller delvis bör underkännas på grund av skäligen misstanke om att valresultat påverkats eller kunnat påverkas av oegentligheter och i så fall hänskjuta frågan till fullmäktige för avgörande,
- att senast fyra vardagar efter genomfört val överlämna justerat valprotokoll till föreningens ordförande, samt
- att i övrigt främja att valet kan genomföras på ett ändamålsenligt sätt utan risk för oegentligheter.

18.7.4 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan ställas mot enskild ledamot i valnämnden. Misstroendevotum skall vara fullmäktiges talman tillhanda senast fem dagar före fullmäktiges sammanträde. För misstroendeförklaring krävs kvalificerad majoritet – minst tre fjärdedelar – av fullmäktiges röster. Går misstroendevotum igenom avgår valnämndsledamot med omedelbar verkan.

18.8 Anmälan av kandidat till fullmäktige

Anmälan av kandidat görs till valnämnden. Sådan anmälan skall bifallas om den uppfyller kraven i § 18.2 och § 18.8.1.

18.8.1 Komplettering av anmälan

Befinns kandidatanmälan vara ofullständig enligt § 18.2 äger kandidaten rätt att, efter anmodan från valnämnden, komplettera anmälan inom tre vardagar efter sista tidpunkt för kandidatanmälan.

18.8.2 Kandidaturperiod

Anmälan av kandidat skall vara valnämnden tillhanda senast den dag fullmäktige beslutar i samband med fastställande av valdagar. Sådan sista anmälningsdag får dock vid ordinarie val ej sättas tidigare än 20 vardagar före första valdagen.

I händelse av att antalet anmälda kandidater vid denna tidpunkt är färre än antalet ledamöter och suppleanter i fullmäktige får tidpunkt för kandidatanmälan flyttas fram till tio

vardagar före första valdagen.

18.8.3 Kandidater vid fyllnadsval

Vid fyllnadsval enligt § 18.5 avser det samma kandidater som i föregående ordinarie val. I händelse av för litet antal kandidater i ordinarie val avser valet de kandidater som inkommit med kandidatanmälan efter sista anmälningsdag enligt § 18.8.2, dock senast tio vardagar innan fyllnadsvalets första dag.

18.8.4 Kungörande av kandidater

Det åligger valnämnden att omedelbart sedan tiden för anmälan gått ut anslå namnen på då anmälda kandidater på föreningens hemsida.

18.8.5 Rätt till förklaring

Innan valnämnden avslår anmälan av kandidat, förklarar kandidat icke valbar eller vidtager annan åtgärd till men för ombud eller kandidat, skall vederbörande beredas tillfälle att inom två vardagar avge förklaring och rätta vad som brister. Det åligger ombud och kandidater att hålla sig underrättade om valnämndens beslut.

18.9 Avsägelse av ledamot

Avgår ledamot, utsedd i allmänna val, under mandatperioden ersätts denna av den som vid valet stod närmast i tur att bli vald. Om sådan kandidat ej finns skall ny röstetalsberäkning göras.

Härvid skall avgångna fullmäktigeledamöter betraktas som ej valbara och procedurerna angivna i kapitel 19 iakttas. Sådan beräkning skall anordnas snarast, då minst fem platser i fullmäktige blivit vakanta, då fullmäktige så beslutar eller då minst 10 fullmäktigeledamöter skriftligen hos föreningens ordförande så begär.

Kapitel 19 Procedur vid val till fullmäktige

19.1 Valsystem

Föreningen tillämpar vid valsystemet ”Single Transferable Vote” enligt detta kapitel.

19.2 Valsedeln

På valsedeln anges förnominerade kandidater i preferensordningen på det sätt som föreskrivits av valnämnden.

19.3 Godkända röster

En röst avgiven enligt § 19.2 skall godkännas vid sammanräkningen. Valnämnd kan dessutom enhälligt besluta att godkänna även ytterligare valsedlar om ingen tveksamhet uppstår om vem som skall tillgodoräknas rösten och samma procedurer tillämpas konsekvent.

En valsedel som innehåller ej förnominerade namn skall räknas. De ej förnominerade namnen stryks vid sammanräkningen av rösterna.

19.4 Valsedelns värde

Varje valsedel har, före första omsorteringen, värdet ett.

19.5 Beräkning av valkvot

Valkvoten, det antal röster som krävs för att en kandidat skall bli vald, beräknas enligt följande: $vk = \text{totala antalet giltiga röstsedlar} / (\text{antalet platser som skall fördelas} + 1) + 1$, vilket avrundas nedåt till närmaste heltal.

19.6 Förklaring av vald kandidat

Kandidat förklaras vald när dennes röstetal, inklusive överförda röster, är större än eller lika med valkvoten. Kandidaten placeras då närmast efter föregående vald kandidat i valprotokollet.

Den först valde kandidaten placeras överst i valprotokollet. Då flera kandidater blir valda i samma omgång placeras de i valprotokollet efter röstetal.

Då antalet kvarvarande platser är lika med, eller högre än, antalet kvarvarande kandidater förklaras samtliga kvarvarande omedelbart valda.

19.7 Uteslutning av kandidat

I omgång, där ingen ny kandidat förklaras vald, utesluts den kandidat med lägst röstetal. Den först uteslutne kandidaten placeras sist i valprotokollet. Senare uteslutna kandidater placeras närmast före den senast uteslutne kandidaten i valprotokollet.

19.8 Lottning av kandidater

Om flera kandidater vid val eller uteslutning enligt § 19.6–§ 19.7 har samma antal röster, avgör ett av fullmäktige godkänt lottningssystem, hur val av dessa skall ske.

19.9 Överförbara röster

Det antal röster som en vald kandidat överskrider valkvoten med, eller det antal röster en utesluten kandidat hade vid tiden för uteslutningen förklaras som överförbara.

19.10 Överförbara rösters värde

Inför omsorteringen från de överförda rösterna skall alla valda och uteslutna kandidater strykas på valsedlarna. Därefter skall kandidatens samtliga valsedlar märkas med det värde som kan tas i anspråk av andra kandidater. Detta beräknas enligt följande:

$\text{valsedelns nya värde} = \text{valsedelns befintliga värde} * \text{antalet överförbara röster} / \text{kandidatens totala röstetal}$.

19.11 Kandidats röstetal

En kandidats röstetal är lika med summan av röstetalen för de i valomgången ingående valsedlar på vilka kandidaten står i tur att bli vald.

19.12 Överblivna röster

Om en röstsedel saknar ytterligare namn, eller har en oklar preferens angående nästa namn, skall röstsedeln läggas åt sidan vid omsorteringen och röstsedelns kvarvarande värde noteras som ogiltigt i valprotokollet.

19.13 Omsortering av röstsedlar

Så snart en kandidat förklarats vald eller utesluten skall vederbörandes valsedlar efter märkning av värde enligt § 19.4 sorteras om på de övriga kvarvarande kandidaternas namn, efter vilket namn som står närmast i tur på valsedeln.

Efter omsorteringen är omgången avslutad och ny beräkning görs enligt § 19.6 - § 19.12.

19.14 Omgångens slutförande

Den i detta kapitlet angivna proceduren skall fortsätta till samtliga kandidater är antingen valda eller uteslutna för att få valprotokollet fullständigt.

19.15 Automatisk beräkning

Val enligt detta kapitel kan, enligt valnämndens beslut, beräknas automatiskt i enlighet med någon av fullmäktige godkänd metod.

Om någon ledamot i valnämnden, eller minst 35 medlemmar, så begär skriftligen, skall emellertid rösträkningen upprepas.

19.16 Arkivering av röstsedlar

Röstsedlar från fullmäktigeval skall efter rösträkning arkiveras under berörd mandatperiod.

Kapitel 20 Tolkning och ändring

20.1 Tolkningsföreträde

Hur dessa stadgar eller övriga styrdokument skall tolkas avgörs av fullmäktige.

20.2 Rätten att upphäva beslut

Beslut taget av föreningens högsta beslutande organ kan upphävas av universitetsstyrelsen vid Lunds Universitet endast om det uppenbarligen strider mot Förordning om studerandekårer, nationer och studentföreningar för fakultet (SFS 1983:18, ändr. 1988:504, ändr. 1992:725) §12.

Beslut får tas upp till prövning endast om det begärs av antingen minst en tiondel av föreningens medlemmar, eller minst 100 medlemmar, inom tre veckor efter den dag beslutet tillkännages.

20.3 Ändring av stadgar

Med undantag angivna i § 20.4 ändras dessa stadgar genom två likalydande beslut av fullmäktige. Mellan dessa skall ordinarie val till fullmäktige ha ägt rum.

20.4 Redaktionella ändringar

Fullmäktige kan genom ett beslut ändra numrering och göra andra redaktionella ändringar.

20.5 Ändringar i enlighet med gällande kårförordning

Om förutsättningarna för föreningens verksamhet ändras genom ändringar i Högskolelagen må fullmäktige anpassa stadgarna efter dessa förutsättningar genom ett beslut med

kvalificerad majoritet – tre fjärdedelar – av rösterna.

20.6 Ändringar i samband med nytillkomna utbildningar

Om förutsättningarna för föreningens verksamhet ändras genom införandet av nya program eller kurser på Medicinska fakulteten må fullmäktige anpassa stadgarna efter dessa förutsättningar genom ett beslut med kvalificerad majoritet – tre fjärdedelar – av rösterna.

Kapitel 21 Upplösning

21.1 Beslut om upplösning

Föreningen kan upplösas genom två likalydande beslut, med kvalificerad majoritet – minst tre fjärdedelar - av fullmäktiges röster. Mellan dessa skall ordinarie val till fullmäktige ha ägt rum.

21.2 Hantering av tillgångar och skulder

Beslut om fördelning av likvida medel och tillgångar efter gäldande av utestående skulder fattas av fullmäktige. Tillgångarna kan dock ej gå till något som strider mot föreningens ändamål och intentioner.