

Dagordning

Styrelsemöte 4

Medicinska Föreningen Lund-Malmö

25 oktober, 17.00 (..)

På expen, BMC



Formalia

1. OFMÖ
2. Mötets behöriga utlysande
3. Fastställande av dagordningen
4. Adjungeringar
5. Val av justeringsperson
6. Föregående mötesprotokoll

Rapporter

7. Incheckning
8. Styrelserapporter (muntligen, högst 3 minuter var)

Diskussion

- | | |
|---|----------|
| 9. Inköp av mobiltelefon till Husförman Malmö Locus | Bilaga 1 |
| 10. Krishanteringsplan | Bilaga 2 |
| 11. Novischperioden | Bilaga 3 |
| 12. Årets mäster; riktlinjer | Bilaga 4 |
| 13. Soulagering | Bilaga 5 |

Till slut

14. Övrigt
15. OFMA
16. Utcheckning

Bilaga 1 Inköp av mobiltelefon till Husförman Malmö Locus

Föredragande: Ordförande

På styrelsemötet för Locus Medicus Malmoensis 2016-10-17 lyfte husförmannen problematiken med att folk som vill boka Malmö Locus letar upp hennes privata telefonnummer och ringer på opassande tider. Husförmannen föreslog då, i samråd med föregående husförman, att en jobbtelefon skulle köpas in som husförmannen kan nyttja. Detta är en fördel för att husförmannen då kan skilja på jobbsamtal och privata samtal från okända nummer. Styrelsen för LMM diskuterade detta och kom fram till att styrelsen står för kostanderna för abonnemanget men att MF får stå för kostnaden för den faktiska mobiltelefonen. Husförmannen säger att hon endast behöver en telefon som går att ringa och smsa på och att den helst inte är så stor då hon ska bära med sig två telefoner isåfall.

Vad anser styrelsen om detta?

Bilaga 2 Krishanteringsplan

Föredragande: Ordförande

Presidiet var på krishanteringskurs och insåg då att Medicinska Föreningen inte har någon krishanteringsplan. Detta är ett internt dokument som kan komma till hjälp om något oväntat händer. Därför har vi valt att slipa lite på ett sådant här dokument. Vad tycker ni ska vara med i en sådan plan? Kom gärna med input. Presidiets första utkast kommer som sen bilaga i *bilaga 2a*.

Bilaga 3 Novischperioden

Föredragande: Socialt Ansvarig

T1:orna har svarat på novsichutvärderingarna och Socialt ansvarig har gjort en sammanställning som hon kommer att dra på styrelsemötet. Det var mestadels positiva svar från novischerna, men det finns lite som behöver diskuteras. Även fakulteten har haft synpunkter på årets novischperiod efter

att ha läst en artikel i Lundagård: <http://lundagard.se/2016/10/06/studierna-far-ta-stryk-for-nollningen/> Presidiet och Socialt ansvarig har haft möte med novsichförmännen och generalerna där vi gick igenom utvärderingarna.

Bilaga 4 Årets mästare, riktlinjer

Föredragande: Ordförande

Ordförande fick efter förra styrelsemötet uppmaningen att börja skriva riktlinjer för priset "Årets Mästare" som sedan kunde skickas upp till FuM för beslut om riktlinjerna ska införas eller ej. Kom gärna med ändringsförslag på mötet.

Se första utkastet i *bilaga 4a*

Bilaga 5 Soulagering

Föredragande: Ordförande

Förra verksamhetsåret började styrelsen se över hur de förtroendevalda medlemmarna ska bli soulagerade. Vice Ordförande emeritus Johan Hellgren var dragande i detta men hann ej slutföra arbetet innan verksamhetsåret 15/16 tog slut. Johan framställde ett dokument tillsammans med MIFFOS, Utbildningsansvarig, socialt ansvarig och studenthälsoansvarig som finns bifogat i *bilaga 5a*. Tanken var att Johan skulle slutföra arbetet efter hans mandatperiod men efter samtal med presidiet har vi kommit fram till att det är vettigt att nuvarande styrelse tar över arbetet med detta dokument. Därför är detta något vi borde diskutera. Hur bör vi soulagera föreningens medlemmar som bidrar till föreningens arbete?

Se *bilaga 5a* för det framarbetade underlaget från föregående verksamhetsår.