

Medicinska Föreningen Lund- Malmö		PROTOKOLL StyrMUR
Typ av sammanträde StyrMUR 5	Sammanträdesdatum 2018-04-10	Tid 18.00 – 21:00
Mötessekreterare Antonio Fernandez	Justerare Hanna Djerf	
<p>Närvarande: Ida Johansson, Josefin Holmgren, Matilda Johnsson Sjöström, Antonio Fernandez, Alfrida Svennung, Hanna Djerf Adjungerade: Tiia-Marie Sundberg, <i>Utbildningsansvarig</i></p>		

I. Mötesformalia

1. Mötesordförande **Matilda Johnsson Sjöström** förklarade mötet öppnat 18:00.
2. **Närvarolista** upprättades enligt ovan.
3. Till **justeringsperson** valdes Hanna Djerf.
4. **Föregående mötesprotokoll** från StorMUR 3 finns uppe på hemsidan.
5. **Dagordningen fastslogs med tillägget att den kan justeras löpande.**

6. Meddelanden

Inga meddelanden har inkommit. Styrelsen går istället igenom inkomna mail.

II. Rapporter

7. PNL

Styrelsen går igenom det senaste arbetet från PNL. Kursplanerna för T1 är nu klubbade. MURs önskemål gick till stora delar igenom och studentrepresentanterna är nöjda. Numera är PBL indelat i två olika moment. Kurplanen är dessutom tydlig och lätt att ta till sig.

8. Examinationskommittén

MUR fick in en fråga från MFs studentrepresentant i examinationskommittén om hur tentagenomgångarna ska gå till. Styrelsen svarade på frågan inför deras möte.

Examinationskommittén kom fram till att tentor från intilliggande terminer inte ska ligga samma dag och ändrade riktlinjerna efter problemet som MUR påpekade vid förra StorMUR. Kommittén har också diskuterat olika tentors svårighetsnivåer och i synnerlighet skillnader mellan tentor och omtentor. Färdighetskrav ska läggas ut på moodle inför tentaperioderna.

Det har också startats en arbetsgrupp för utvärdering av tentafrågor inför framtida tentor. Till detta behövs studentrepresentanter. Frivillig är Matilda Johnsson. Styrelsen väcker därmed frågan om huruvida hon kan väljas.

StyrMUR beslutar *att välja* Matilda Johnsson till studentrepresentant för arbetsgruppen för granskning av tentafrågors relevans.

9. Preklingruppen

Styrelsen går igenom rapporten från preklingruppen. Problemet med en tenta med dubbla godkänthängränser har löst sig efter att MUR mailade Stefan Lindgren. Framtida tentor får inte se ut på det viset.

10. Klinggruppen

Styrelsen går igenom rapporten från klinggruppen. Studentrepresentanterna tog upp frågan om att studenterna inte känner att de har tillräckliga teoretiska kunskaper inför författandet av sitt examensarbete.

Utöver det har det även inkommit information om att det är problem med TimeEdit i de kliniska terminerna. Styrelsen beslutar att maila administratörsnätverket för att försöka ta reda på hur de arbetar med att få bukt på problemet.

Angående den korta inläsningsperioden i T7 beslutar styrelsen att ta upp det i OMSiS och examinationskommittén samt kolla upp hur det fungerar på LTH med inläsningsperioder.

11. SSO

Styrelsen går igenom rapporten från SSO för preklin Lund. De har bland annat skickat ut enkäter till studenterna om psykosocial hälsa.

12. Arbetsgrupp för administrativa processer

Styrelsen går igenom rapporten från arbetsgruppen för administrativa processer. Studiesociala kommittén ska inte längre ha hand om kursortstilldelningen. Styrelsen diskuterar om vi vill att man ska kunna önska ett andrahandsval till kursortsplaceringen. Styrelsen kommer fram till att det är det som flest studenter förmodligen vill.

Arbetsgruppen vill införa att man som student inte längre ska ansöka om att ta uppehåll utan istället ange att man vill läsa vidare inför varje. De som inte svarar skulle i så fall antas vilja ta studieuppehåll. Styrelsen diskuterar om huruvida det kan finnas bättre lösningar. Det finns i nuläget ingen morot för att ansöka om uppehåll i god tid. Ett förslag skulle vara att man kunde få prioritering för att få plats om man ansöker under en viss period. Styrelsen beslutar att ta upp frågan på StorMUR.

13. Studiesociala kommittén

Styrelsen går igenom rapporten från studiesociala kommittén.

III. Diskussioner och beslut

14. Punkter till StorMUR

Styrelsen överväger följande punkter:

- Val av SSO
- Lund Klin är vakant

- Meddelande - vad MUR har gjort under terminen
- **Administratörsnätverket söker studentrepresentanter**
- Digitalisering (Madeleine Lehander kommer och informerar)
- Terminssamtal
- Prioriteringar till kursortsväl
- Nya representanter i studiesociala kommittén
- Studentrepresentanter för nybyggnationen av sjukhuset i Malmö
- Sök vakanta poster i MF
- Stefan (hur rättas tentor?), Peter och Christer kommer
- Mäster ska nomineras
- Överlämning
- **MURs styrelseval**

15. Frågor till OMSiS

Styrelsen vill fråga OMSiS hur de gör med inläsningstid inför tentor.

16. Övriga frågor

- I. Inför valet till Lund och Malmö: Vi söker två studenter som vill informera T3. Information om detta skickas med kallelsen till StorMUR.
- II. Styrelsen ska informera om valet av nya styrelsen. Ledamöterna ska skriva om styrelseporsterna och information ska skickas ut via bl.a. MURs facebookside.
- III. Nya storMUR ska ha överlämning förslagsvis 22/5.
- IV. Kliniska lathundar ska tas med och delas ut på StorMUR.
- V. 4 intressenter har anmält sig för att ingå i arbetsgruppen för att utforma nya BoF-kursen. MUR skriver till arbetsgruppens ledare för att se om alla kan ingå.
- VI. Det har inkommit ett förslag från en student om att lägga till undervisning om folkhälsa till grundkursen. Styrelsen beslutar att vidarebefordra ansvariga kursledarens kontaktuppgifter till studenten i fråga.

17. Kommande möten

Nästa StorMUR är den 19/2
 StyrMUR 5 fastställs till 10/4
 StorMUR 4 fastställs till 25/4

18. Utvärdering av mötet

Styrelsen utvärderar mötet.

19. Ordförande förklarar mötet avslutat 21:00

Ordförande Matilda Johnsson Sjöström

Sekreterare Antonio Fernandez

Justeringsperson Hanna Djerf