

Protokoll

Styrelsemöte nr 4

Corpus Medicum

BMC

Medicinska föreningens expedition

Tisdagen den 30 januari 2018, kl. 17.15

Deltagare

Ordinarie ledamöter

Linnéa Sandström (MF), ordf@mfskane.se (sammanställande)

Egil Borg Bromée (MF), vice@mfskane.se

Rickard Hammarstrand (MF), pr@mfskane.se

David Persson (VÅVS), vavs@vavs.lu.se

Matilda Byström (VÅVS), vice.utb@vavs.lu.se

Tyra Öhrman (VÅVS), vice.social@vavs.lu.se

Isabelle Sundberg, (SSGI), ordf@ssgi.lu.se



ÄRENDE

FORMALIA

1. SFMÖ

Sammanställande Linnéa Sandström förklarar mötet öppnat.

2. Mötets behöriga utlysande

Mötet anses behörigt utlyst.

3. Val av mötessekreterare

Mötet valde Rickard Hammarstrand till mötessekreterare.

4. Val av justeringspersoner

Mötet valde David Persson och Isabelle Sundberg till justeringspersoner.

5. Fastställande av dagordningen

Mötet fastställde dagordningen med två tillägg under övrigt.

6. Föregående mötesprotokoll

Lämnas obehandlad.

Bilaga 1

RAPPORTER

7. Sektionsrapport

1. SSGI (*Isabelle*)

Hälsningssgille med stort intresse. Mycket info tidigt för att lära känna kåren. Inkörning av ny programansvarig under våren. Nya hemsidan står stilla.

2. VÅVS (*David*)

Översikt av posterna, organisera för mer ansvar. Ny hemsida preliminärt slutet av februari med en ansvarig person för underhåll av denna samt upplägg av ny info. Nyligen novischperiod. Deltagit i Lundagård gällande lärare med bristfällig pedagogik. Pågående val av ny prefekt, med snabbt framskridande process då tidigare prefekt sagt upp sig.

3. MF (*Linnéa*)

Nya inspektor samt ny proinspektor. Inspektor Lars deltog på senaste styrelsemötet. FUM klubbade igenom ett nytt upplägg för novischperiod, där novischgeneraler väljs av FUM. Ny styrelsekonstellation fr.o.m. HT18. Pågående novischperiod, med utdelade påföljder gällande nya fadderkontraktet.

BESLUT

8. Val av delegater till SFS FUM 2018

Bilaga 2

MFs fullmäktige har beslutat att nominera Linnéa Sandström. David Persson nominerar sig själv.

Mötet beslöt

att välja Linnéa Sandström och David Persson till delegater till SFS-FUM 2018.

att lämna den tredje platsen till LUA:s förfogande.

9. Val av representant i universitetskollegiet

Bilaga 3

Mötet beslutar att tillämpa fri nominering. Egil Borg Bromée nominerar Linnéa Sandström som representant.

Mötet beslöt

att välja Linnéa Sandström till representant i universitetskollegiet

10. Val av ledamot till LUS valberedning 2018/2019

Bilaga 4

Inga kandidater finns.

Mötet beslutar

att ge språkrören mandatet att välja en representant per capsulam till nästa möte.

11. MMV och KUL sektionstillhörighet

Bilaga 5

Diskussion

Frågan om MMV bordläggs.

Mötet beslutar

att studenter som går den kompletterande läkarutbildningen MKULÄ beslutas har rätt till medlemskap i MF.

DISKUSSION

12. Verksamhetsplan

Bilaga 6

Verksamhetsplanen diskuterades, utvärderades och datum för skrivande av nästa verksamhetsplan.

13. Corpus Laborans

Bilaga 7

Arbetet fortskrider enligt plan. Utvärdering sker efteråt.

14. Rapport från LUA

SFS medlemsmöte 5-6 februari, därefter kommer två stormöten med LUA inför SFSFUM i Gävle i slutet av April.

15. Rapport från LUS

Samtalet kring skapandet av en ny studentapp fortgår. Utifrån samtal med andra representanter ansågs det att appens namn bör innefatta något med "studentlund". Från MF anses appens existens vara positiv. Enighet kunde inte uppnås, varav de designerade pengarna för denna process ännu ligger oanvända.

16. Rapport från UIS

Anordnas i form av heldagar för en bred grupp av studenter från olika vårdutbildningar. Tidigare varit högt uppskattad. Studenter önskar fler team-baserade temadagar under utbildningen, främst tidigare i utbildningen då dessa infaller sent. I dagsläget kan inte fler dagar anordnas av samma arrangörer. SIPU i samarbete med andra kan eventuellt arrangera liknande aktiviteter. Har Corpus möjlighet att införa fler liknande aktiviteter över utbildningarna? Corpus ställer sig positiv till att Matilda utforskar möjligheter till framtida samverkningsaktiviteter via Corpus.

17. Digital examination

Bilaga 8

Ett nytt system för kursplaner, bedömning och examination utvärderas. Tanken är att det ska vara lätt och enkelt med en tydligare överblick på vad man är duktig på och vad man behöver utveckla. En längre inkörningstid kommer att förekomma, och tid för införande uppskattas till HT19.

18. Ost och vin-fest?

Bilaga 9

Projektet ligger just nu på is i och med karneval. Uppmaning om att fastställa datum för att ha något att sikta mot.

AVSLUT

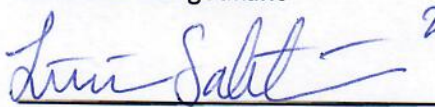
19. Övrigt

Aspekter kring STRUT diskuterades.

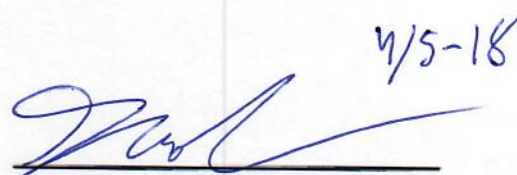
Mötestider för våren diskuterades och 3 möten fastställdes.

20. SFMA

Vidimerat och godkänt

 29/5-18

Linnéa Sandström Datum
Sammankallande

 4/5-18

David Persson Datum
Justeringsperson



Rickard Hammarstrand Datum
Mötessekreterare

 4/5-18

Isabelle Sundberg Datum
Justeringsperson