

Medicinska Föreningen Lund - Malmö	Protokoll Styrelsemöte 5	Plats: BMC expeditionen
Typ av sammanträde: Styrelsemöte	Sammanträdesdatum: 2016-10-25	Tid: 17:00 – 22:10
Sekreterare: Andrea Ahlfont	Justerare: Johanna Henriksson	
Medverkande: Madeleine Lehander, Sandra Ahlberg (t.o.m. 17:45, § 14.), Andrea Ahlfont, Ida Linnea Schalén (t.o.m. 19:50, § 11.), Kajsa Sandberg, Johanna Henriksson, Maria Bogg Ekwall		

FORMALIA

§ 1. OFMÖ	Ordförande förklarar mötet öppnat
§ 2. Mötets behöriga utlysta	Mötet förklaras behörigt utlyst
§ 3. Fastställande av dagordningen	Fastställd
§ 4. Adjungeringar	Inga
§ 5. Val av justeringspersoner	Johanna Henriksson
§ 6. Föregående mötesprotokoll	Protokoll STYM4 läggs till handlingarna.

RAPPORTER

§ 7. Incheckning	Vi går en runda där alla berättar hur de mår.
------------------	-----------------------------------------------

Lund, 2016-11-11

Mötesordförande Madeleine Lehander	Sekreterare Andrea Ahlfont	Justerare Johanna Henriksson
---------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------





<p>§ 8. Styrelserapporter</p>	<p>Sandra: Då § 14. Övrigt togs före § 8. lämnade Sandra mötet 17:45 och hann inte vara med på denna punkt.</p> <p>Madde: Har varit på sina ordinarie möten. Haft novischutvärderingsmöte. Varit på professorsinstallation. Haft utvärderingsmöten med de flesta i styrelsen. Varit på VentureLabs föreläsning. Haft möte med VildU och uppmanat honom att fortsätta idén i projektform. Uppdaterat hemsidan med förra årets STYM- och FUM-protokoll.</p> <p>Andrea: Har haft en internutbildning om hemsidan med Madde och Sandra. Börjat publicera Veckans Aktiv. Agerat manager åt coverbandet till Corbalen. Sysslat med mitt vanliga, dvs bland annat protokoll-, instagram- och hemsidepill.</p> <p>Johanna: Hållit i kursombudsutbildningen samt sutdentrepresentantutbildningen. Planerat utbildningsutskotsmöte samt genomfört det. Varit på corbalen. Varit i kontakt med Mäster och bestämt tid och lokal för mästerföreläsningen den 7/12, 12-13, Fernströmssalen. Haft möten och kontakt med utbildningsrådets ordföranden.</p> <p>Kajsa: Har varit på Stor-MUR och presenterat vad skyddsombud gör, fyra nya skyddsombud blev valda. Varit på skyddsronnd för läkarprogrammet. Varit på föreläsning om ThorTalk. Varit på FUM.</p>
-------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Lund, 2016-11-11

<p>Mötesordförande Madeleine Lehander</p>	<p>Sekreterare Andrea Ahlfont</p>	<p>Justerare Johanna Henriksson</p>
-----------------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------------






	<p>Hållit i studentrepresentantutbildning. Varit på utbildningsutskottsmötet.</p> <p>Maria: Har haft en internutbildning om hemsidan med Madde och Sandra. Deltagit i FUM och tagit upp frågor kring spons på FUM. Hållit facebooksidan uppdaterad.</p> <p>Ida: Haft möte med novischförmännen, Madde och Sandra för att utvärdera novischperioden.</p> <p>Styrelsen: Varit på Corpus Medicum-kickoff och Corbalen. Träffat inspektör Elisabet Englund.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

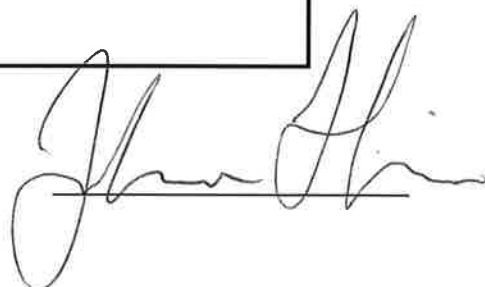
DISKUSSION

§ 9. Inköp av mobiltelefon till Husförman Malmö Locus	<p>Maria yrkar på att tidigarelägga § 11, Novischperioden. Styrelsen bifaller.</p> <p>Johanna yrkar på att en telefon ska införskaffas till husförmannen för Malmölocus till ett maxbelopp på 1000 kr. Styrelsen bifaller.</p>
§ 10. Krishanteringsplan	<p>Vi diskuterar utkastet till en krishanteringsplan. Vi beslutar att ta oss mer tid till att läsa och reflektera kring den och ta upp våra tankar på nästa styrelsemöte.</p>
§ 11. Novischperioden	<p>Ida sammanfattar novischperiodens utvärderingsmöte. En punkt vi diskuterar mer ingående är vilken roll styrelsen ska ha under novischperioden. Sandra och Madde ska skriva en</p>

Lund, 2016-11-11

Mötesordförande Madeleine Lehander	Sekreterare Andrea Ahlfont	Justerare Johanna Henriksson
---------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------





	<p>handlingsplan för hur vi ska hantera känsliga situationer som kan uppstå under novischperioden. Vidare bör vi definiera vad ett alkoholfritt event innebär samt överväga huruvida fler sådana bör finnas i novischperiodens schema.</p>
§ 12. Årets mästare	<p>Vi går igenom Maddes utkast till Riktlinjer till Årets Mästare. Efter att ha diskuterat kommer vi fram till att det bör läggas till att nomineringstexten bör ha en maxgräns på 300 ord. Vi är överens om att vi bör begränsa priset till en person med en läraranställning. Riktlinjerna kommer att presenteras på FUM3 den 22 november.</p> <p>Vi godkänner Maddes förslag med de föreslagna ändringarna.</p>
§ 13. Soulagering	<p>Vi diskuterar Soulageringsförslagen i bilaga 5a. Vi ändrar formuleringar i punkten kring SSO/kursombud samt lägger till att ledamöter i valberedningen ska få delta i våraktiviteten. Vi beslutar att ge FUM-valda studentrepresentanter mer soulagering om de har två eller fler poster. Vi lägger till att generalerna samt ledamöter i valnämnden ska erhålla Examensbiljetter.</p> <p>Madde redigerar bakgrundstexten. Vi tar upp den vid nästa styrelsemöte och tar därefter till FUM.</p>

TILL SLUT

Lund, 2016-11-11

Mötesordförande Madeleine Lehander	Sekreterare Andrea Ahlfont	Justerare Johanna Henriksson
---------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------







§ 14. Övrigt	<p>Johanna yrkar på att punkten om MFs logotyp läggs före § 8. Styrelsen bifaller.</p> <p>Vi diskuterar huruvida MFs logga bör varumärkesregistreras då inte vem som helst bör kunna använda och sprida loggan. Efter att ha konsulterat JFs ordförande har vi kommit fram till att vi har ensamrätt till loggan även om den inte är varumärkesregistrerad. Därför väljer vi att inte registrera den. Vi vill istället skapa en tydlig grafisk profil där det framgår hur loggan får användas. Därefter går vi vidare till § 9.</p> <p>Styrelsen väljer att stadfästa per capsulam beslutet ang den konkretiserade verksamhetsplanen den 11/10.</p>
§ 15. OFMA	Ordförande förklarar mötet avslutat
§ 16. Utcheckning	Vi går laget runt och berättar om hur mötet kändes

Lund, 2016-11-11

Mötesordförande Madeleine Lehander	Sekreterare Andrea Ahlfont	Justerare Johanna Henriksson
---------------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

Madeleine Lehander

Andrea Ahlfont

Johanna Henriksson